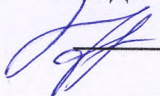
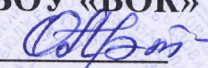
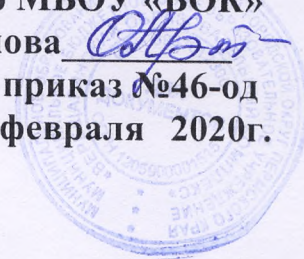


Разработано при участии  
Управляющего совета  
Протокол №1  
от «06» февраля 2020 года  
Председатель Управляющего совета  
года

 / С.В. Мергатева

«Утверждаю»  
директор МБОУ «ВОК»  
О.В. Артемова   
приказ №46-од  
от «07» февраля 2020г.



## Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верещагинский образовательный комплекс»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) по основным общеобразовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верещагинский образовательный комплекс» (далее - Комплекс), структурных подразделений Комплекса (далее - СП), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 (ред. от 21.04.2016) "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", Уставом Комплекса.
- 1.2. Правила разработаны с целью реализации нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений.
- 1.3. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории СП и во время мероприятий с участием обучающихся, а также основания и порядок применения к обучающимся поощрений и дисциплинарных воздействий и снятие взысканий.
- 1.4. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Комплекса.
- 1.5. Правила размещаются на официальном сайте Комплекса, информационных стендах СП, доводятся до обучающихся и их родителей (иных законных представителей) на классных часах и родительских собраниях.

### 2. Режим образовательного процесса

- 2.1. В СП используется четвертная организация образовательного процесса, которая ежегодно утверждается годовым календарным учебным графиком.
- 2.2. Годовой календарный график на учебный год утверждается приказом директора Комплекса.
- 2.3. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут - 1 смена, не позднее 14 часов 00 минут - 2 смена. В сельских СП допускается начало учебных занятий в 8.30 или 9.00 в связи с организацией подвоза.
- 2.4. Для 1-7 классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для 8-11 классов устанавливается шестидневная учебная неделя.



2.5. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 (ред. от 24.11.2015).

2.6. Продолжительность урока во 2 - 11-х классах составляет 40- 45 минут.

2.7. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре – по 3 урока продолжительностью 35 минут. Допускается проведение четвертого урока в нестандартной форме (экскурсии, игры, прогулки)
- в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.8. Учебные занятия проводятся в соответствии с режимом подачи звонков на уроки.

2.9. Учебные занятия внеурочной деятельности (кружки, секции и др.) проводятся после окончания уроков, по утвержденному расписанию занятий на учебную четверть.

2.10. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный год директором Комплекса.

### **3. Правила поведения обучающихся**

#### **3.1. Общие требования:**

3.1.1. Обучающимся рекомендуется приходить в СП не позднее, чем за 10 минут до начала урока. Обучающиеся, опоздавшие на урок, регистрируются дежурным администратором.

3.1.2. Обучающиеся:

- посещают уроки в соответствии с утвержденным расписанием;
- не допускают опозданий и пропусков уроков без уважительных причин;
- своевременно оповещают о причинах своего отсутствия классного руководителя, предоставляют медицинскую справку или другой документ, объясняющий причину отсутствия на уроках;
- добросовестно учатся, выполняют домашние задания, задаваемые педагогическими работниками;
- соблюдают общепринятые правила поведения, нормы этики и делового общения, проявляют уважение к персоналу Комплекса и другим обучающимся, не посягают на их честь и достоинство;
- соблюдают порядок и чистоту в учебных классах, столовой, раздевалке, туалете и территории Комплекса;
- бережно относятся к имуществу (учебно-методическим материалам, книгам, мебели, оборудованию, помещениям), соблюдают правила противопожарной и электробезопасности.

3.1.3. В помещениях и на территории Комплекса и СП не разрешается :

- самовольно покидать здание и территорию во время образовательного процесса, не имея разрешения классного руководителя или дежурного администратора;
- распивать алкогольные и иные спиртосодержащие, энергетические напитки;
- находиться в нетрезвом виде;
- курить, в том числе электронные сигареты;
- приносить, хранить, распространять и употреблять наркотические и токсические вещества;
- приносить, передавать или использовать оружие, колющие и режущие предметы, пожароопасные и взрывчатые вещества, газовые баллончики, спиртосодержащие, алкогольные и безалкогольные энергетические напитки;



- играть в азартные игры;
- использовать ненормативную лексику;
- применять физическую силу, психологическое насилие при выяснении отношений, решения спорных вопросов;
- приходить в школу в одежде, не соответствующей установленным единым требованиям к одежде обучающихся (п.3.6 Правил);
- осуществлять пропаганду политических, религиозных убеждений;
- осуществлять пропаганду идей, наносящих вред духовному и/или физическому здоровью человека, противоречащих общепринятым нормам морали и нравственности;
- демонстрировать принадлежность к неформальным объединениям, фанатским клубам;
- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест, за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- портить имущество Комплекса или использовать его не по назначению, нарушать чистоту и порядок;
- перемещать из помещения в помещение оборудование, мебель, иные материальные ценности без разрешения руководителя СП;
- передвигаться в здании и на территории СП на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и создающие помехи учебному процессу.

### **3.2. Правила поведения обучающихся на уроках:**

- 3.2.1. При входе учителя в учебный класс (мастерскую), обучающиеся встают в знак приветствия, также обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в учебный класс (мастерскую) во время занятия.
- 3.2.2. Опоздание на урок без уважительной причины не допускается. Опоздавший на урок обучающийся должен извиниться за опоздание и, не мешая учителю и другим обучающимся, занять свое место.
- 3.2.3. При возникновении необходимости выйти из класса, обучающийся должен попросить разрешения учителя.
- 3.2.4. При возникновении необходимости задать вопрос или желании ответить на вопрос учителя, поднять руку.
- 3.2.5. Во время урока обучающимся не разрешается:
- пользоваться личными электронными устройствами (сотовыми телефонами, смартфонами, планшетами, плеерами и др.) без разрешения учителя;
  - ходить по классу и коридорам, отвлекать своими действиями учителя и других обучающихся;
  - использовать не по назначению оборудование учебных классов (мастерских), спортивный инвентарь;
  - самостоятельно открывать окна в учебных классах (мастерских), заходить в подсобные помещения.

### **3.3. Правила поведения обучающихся во время перемен:**

- 3.3.1. Время перерыва между уроками дано для отдыха, общения с друзьями, приема пищи, возможности перейти в другой кабинет в соответствии с расписанием уроков.
- 3.3.2. Во время перемен обучающимся нельзя находиться в учебных классах, спортивном зале, мастерских без учителя.
- 3.3.3. Во время перемен не разрешается:



- бегать по коридорам и лестницам, толкать других обучающихся, бросать друг в друга различные предметы, кричать, шуметь, употреблять непристойные выражения;
- собираться в туалете для общения и бесед;
- открывать окна и сидеть на подоконниках;

3.3.4. Ответственными за поддержание порядка на этаже являются дежурные учителя.

#### **3.4. Правила поведения обучающихся в столовой:**

3.4.1. Горячее питание обучающихся (завтрак, обед) осуществляется в соответствии с расписанием.

3.4.2. Для приема пищи обучающиеся (начальной школы) направляются в столовую в сопровождении классного руководителя;

3.4.3. В столовой обучающиеся:

- соблюдают требования личной гигиены;
- принимают пищу за столом;
- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- употребляют еду и напитки только в столовой ;
- убирают за собой посуду после принятия пищи в специально отведенное место;
- во время приема пищи соблюдают правила этикета, не мешают соседям по столу.

3.4.4. Обучающимся во время приема пищи не разрешается:

- находиться в столовой в верхней одежде.
- выносить посуду за пределы столовой, в том числе с остатками пищи;
- громко разговаривать;
- проявлять неуважительное отношение к продуктам питания, портить имущество, инвентарь и посуду и т.д.;
- мешать своими действиями работникам столовой и другим обучающимся.

#### **3.5. Правила поведения обучающихся после окончания занятий:**

3.5.1. Учебные уроки заканчиваются в строго установленное время, в соответствии с утвержденным расписанием.

3.5.2. По окончании уроков обучающиеся могут получать консультации учителей, посещать кружки, спортивные секции, заниматься в объединениях и т.д.

3.5.3. Обучающимся не разрешается:

- самостоятельно брать верхнюю одежду во время учебных занятий;
- открывать и входить в хозяйственные помещения СП, не предназначенные для нахождения там обучающихся;
- открывать электрические шкафы и пожарные ящики.

#### **3.6. Единые требования к одежде обучающихся:**

3.6.1. Единые требования к одежде обучающихся устанавливаются Положением о единых требованиях к одежде обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования МБОУ «ВОК» в целях:

- обеспечения обучающихся удобной и эстетичной одеждой в повседневной школьной жизни;
- устранения признаков социального, имущественного и религиозного различия между обучающимися;
- предупреждения возникновения у обучающихся психологического дискомфорта перед сверстниками;
- укрепления общего имиджа МБОУ «ВОК», формирования школьной идентичности.

#### **3.7. Правила поведения обучающихся во время внеурочных мероприятий:**

3.7.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.



- 3.7.2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения в общественных местах и на транспорте.
- 3.7.3. Обучающимся необходимо соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
- 3.7.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
- 3.7.5. Обучающиеся проявляют бережное отношение к природе, памятникам истории и культуры.
- 3.7.6. Обучающимся не разрешается самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие обучающиеся могут только с разрешения классного руководителя.

#### **4. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

##### **4.1. Обучающиеся имеют право на:**

- 4.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том: числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.
- 4.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану.
- 4.1.3. Прохождение промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмет, курсу, дисциплине (модулю) не более 2-х раз в сроки, определяемые Положением о проведении итоговой и промежуточной аттестации, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
- 4.1.4. Освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в образовательной организации, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей).
- 4.1.5. Зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 4.1.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 4.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 4.1.8. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и годовым календарным учебным графиком (п.п.2.1,2.2 настоящих Правил).
- 4.1.9. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования: в порядке, установленном законодательством об образовании.
- 4.1.10. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 4.1.11. Участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном Уставом Комплекса, Положением о Совете обучающихся СП-Школа.
- 4.1.12. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом Комплекса, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о



государственной аккредитации, образовательными программами, настоящими Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.1.13. Обжалование локальных актов Комплекса в установленном законодательством РФ порядке.

4.1.14. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно - информационными ресурсами, учебной базой СП.

4.1.15. Пользование в установленном порядке инфраструктурой Комплекса.

4.1.16. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях.

4.1.17. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Комплексом.

4.1.18. Профессиональную ориентацию.

4.1.19. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

4.1.20. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Комплексе и СП;

4.1.21. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.1.22. Меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами Пермского края;

4.1.23. На участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством РФ, а также на создание общественных объединений, обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

#### **4.2. Обучающиеся обязаны:**

4.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.2.2. Выполнять требования Устава Комплекса, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Комплекса;

4.2.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.2.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Комплекса, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.2.5. Бережно относиться к имуществу Комплекса и СП.

4.3. За неисполнение или нарушение Устава МБОУ «ВОК», настоящих Правил и иных локальных актов Комплекса по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

### **5. Поощрения и дисциплинарные воздействия**

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обучения, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие



достижения в учебной и внеурочной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- рекомендация к награждению перед органами управления образованием.

5.2. За образцовое выполнение обязанностей, успехи в учении, активное участие в общественной жизни и по результатам государственной итоговой аттестации Педагогическим советом и администрацией школы применяются следующие поощрения обучающихся:

- награждение Похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- награждение Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- вручение аттестата особого образца;
- вручение медали «За особые успехи в учении».

### **5.3. Порядок применения поощрений**

5.3.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники Комплекса при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

5.3.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться руководителем СП по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне СП и (или) Комплекса.

5.3.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению руководителя СП на основании приказа директора Комплекса за особые успехи, достигнутые на уровне Верещагинского городского округа, субъекта Российской Федерации, Российской Федерации.

## **6. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания**

6.1. Дисциплина в Комплексе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.2. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

6.3. Меры воспитательного характера представляют собой действия руководителя СП, педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Комплексе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

6.4. За неисполнение или нарушение Устава МБОУ «ВОК», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Комплекса по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:



- замечание;
- выговор;
- отчисление.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

6.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.4. Применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни или каникул не допускаются.

6.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Комплекс учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся СП.

6.6. До применения меры дисциплинарного взыскания администрация Комплекса должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.7. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю Комплекса мотивированного мнения указанных Советов в письменной форме.

6.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в СП, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников СП, а также нормальное функционирование СП.

6.14. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.15. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.16. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания СП информирует Директора Комплекса, а Директор Комплекса информирует отдел образования администрации Верещагинского городского округа.

6.17. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Комплекса, который доводится до обучающегося, родителей



(законных представителей) обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия, обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.18. Обучающийся, родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.19. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Комплексе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.20. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.21. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.22. Директор Комплекса до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей), ходатайству Совета обучающихся или Совета родителей.

## **7. Защита прав обучающихся**

7.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

7.1.1. Направлять в администрацию Комплекса обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей).

7.1.2. Обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.1.3. Использовать иные незапрещенные законодательством Российской Федерации способы защиты своих прав и законных интересов.