Министерство образования и науки Пермского края

Региональный институт непрерывного образования Пермский государственный национальный исследовательский университет

Отдел образования администрации Верещагинского городского округа Пермского края

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Верещагинский образовательный комплекс»

Уважаемые коллеги!

Приглашаем Вас принять участие в работе V краевой научно-практической конференции **«Личностные, предметные, метапредметные результаты: технологии формирования и оценки»**, которая состоится

**03 ноября 2022 г. с 10.00** **до 15.30**.

***Конференция проводится при поддержке Министерства образования и науки Пермского края***

Программа конференции и формы заявки прилагаются к информационному письму.

На конференцию приглашаются представители от муниципальных образований Пермского края (специалисты Управления образования и методисты ММС, руководители ОУ, заместители руководителей ОУ, учителя, воспитатели ДО, педагоги дополнительного образования и другие педагогические работники).

Участникам предоставляется возможность продемонстрировать лучшие педагогические практики в выступлении, мастер-классе, стендовом докладе по заявленным темам секций.

Всем участникам конференции выдаются сертификаты участников, докладчикам – благодарственные письма.

Для участия в конференции необходимо **до 22 октября 2022** г.:

1. заполнить заявку участника в яндекс-форме <https://forms.yandex.ru/cloud/633bd4fc00d6b479921d2d3d/>

секция 1 «Тренды дошкольного образования: лучшие практики»;

секция 2 «Развитие одаренности детей в условиях дополнительного образования»;

секция 3 «Преемственность дошкольного и начального общего образования»;

секция 4 «Менеджмент образования: задачи воспитания в детском саду и школе»;

секция 5 «Формирование предметных, метапредметных результатов обучающихся в контексте внедрения обновленных ФГОС НОО и ООО»;

секция 6 «Формы и технологии профессионального самоопределения обучающихся».

1. направить материалы **выступления, мастер-класса, стендового**

**доклада** и электронную презентацию (при наличии) по адресу
ver-confer@yandex.ru (с указанием в теме письма «Секция №\_, формат выступления (выступление, мастер-класс, стендовый доклад), ФИО выступающего (полностью)», например, «Секция 1. Мастер-класс. Иванова Ирина Ивановна») и согласие на обработку персональных данных (скан-копия) (Приложение1).

Высылаемые документы просим именовать следующим образом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название документа | Формат документа | Требования к документу |
| **Регистрационные документы** | 1. Регистрационные документы должны быть вложены в архивную папку (zip, rar), название которой формируется в следующем формате: **Секция №\_. Формат выступления (выступление, мастер-класс, стендовый доклад). Ф.И.О. выступающего (полностью)** 2. Пример: **Секция № 1. Мастер-класс. Иванова Ирина Ивановна.zip/rar** |
| 1. | Согласие на обработку персональных данных | 1.Скан-копия в формате **.pdf** | 1.Название файла скан-копии формируется в следующем формате: **Фамилия И.О. - Согласие.pdf**2. Примеры: **Иванова И.И.-Согласие.pdf** |
| 2. | Материалы конференции | Файл в формате **.doc** (MSOffice)(текст выступления/ мастер-класса, стендовый доклад) | 1. Название документа Word формируется в следующем формате: **Фамилия И.О. Форма работы (текст выступления/ мастер-класса, стендовый доклад).doc****2.** Примеры: **Иванова И.И. Текст мастер-класса.doc** |
| Файл в формате **.pptx**(презентация к выступлению /мастер-классу) | 1. Название документа Power Point формируется в следующем формате: **Фамилия И.О. Форма работы (презентация к выступлению /мастер-классу) .pptx****2.** Примеры: **Иванова И.И. Презентация к мастер- классу.pptx** |

Организаторы оставляют за собой право отбора материалов (причины возможного отказа: несоответствие тематике, задачам Конференции или обнаружение плагиата в представленных материалах более, чем на 70 %).

Программа конференции с указанием темы выступления и ФИО выступающих по результатам отбора материалов **28 октября 2022** будет опубликована на сайте МБОУ «ВОК» во вкладке «Краевая конференция 2022» - <http://verkompleks.ru/conference-2022/>

**С вопросами по организации конференции обращаться по тел. 8(342)254-3-49-39, 8-952-332-87-87 Конева Наталия Николаевна, по программе и размещению материалов на сайте – 8-992225175 Королева Татьяна Алексеевна, по техническим вопросам - 8-951935-87-26 Бармин Александр Станиславович.**

**ПРОГРАММА**

 **V краевой научно-практической онлайн-конференции педагогов**

**«Личностные, предметные, метапредметные результаты: технологии формирования и оценки» 03 ноября 2022 г. 10.00**

**Место проведения**: пленарное заседание - г. Верещагино, ул. Ленина 22, МБУ ДО «Школа искусств»; работа секций - г. Верещагино, ул. Ленина, 27, МБОУ «ВОК» СП Школа № 2

**Цель конференции:**

Создание площадки для профессиональной коммуникации педагогов с целью выявления наиболее эффективных технологий формирования личностных, предметных и метапредметных результатов обучения и воспитания.

**Участники конференции:**

* представители Министерства образования и науки Пермского края,

преподаватели ПГНИУ РИНО

* начальники и специалисты Управлений образования Пермского края;
* руководители и методисты муниципальных методических служб

Пермского края;

* педагоги образовательных организаций Пермского края всех уровней

образования.

**Расписание работы конференции:**

|  |  |
| --- | --- |
| 9.00 – 10.00  | Регистрация участников. Приобретение талонов на обед (только за наличный расчет – 150 руб.) |
| 10:00-12:00 | **Пленарное заседание****Приветственное слово***-Нохрин Дмитрий Анатольевич,**Первый заместитель главы Верещагинского городского округа Пермского края* *-* **«Задачи региональной политики в сфере образования»** *представитель министерства образования и науки Пермского края**-* **«Вызовы современного образования»***Представитель РИНО ПГНИУ**-* **«Приоритетные направления образовательной политики в Верещагинском городском округе Пермского края»***Мальцева Елена Васильевна, начальник отдела образования администрации Верещагинского городского округа Пермского края*  |
| 12.00-12.30 | **Переход в МБОУ «ВОК» СП Школа № 2.** **Обед (за наличный расчет).**  |
| 12:30-15.30 | Работа секций. Подведение итогов. Модераторы – преподаватели РИНО ПГНИУ |

**Организация работы секций на конференции:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Секция | Категория участников | организатор | модератор |
|  | Тренды дошкольного образования: лучшие практикиКаб. 203 | Педагоги дошкольного образования | Яковлева Ирина Николаевна, МБОУ «ВОК» СП Детский сад 1 |  |
|  | Развитие одаренности детей в условиях дополнительного образованияКаб. 204 | Педагоги дополнительного образования | Колчанова Ольга Сергеевна, методистМБОУ «ВОК» |  |
|  | Преемственность дошкольного и начального общего образованияКаб. 205 | Педагоги дошкольного образования и начального общего образования | Деменева Елена Сергеевна, начальник МБОУ «ВОК» СП Детский сад 3 |  |
|  | Менеджмент образования: задачи воспитания в детском саду и школеКаб. 206 | Руководители ОУ, начальники и специалисты РУО, руководители ОО, заместители директора по вопросам воспитания, методисты по ВР, руководители МПО, ШМО | Варанкина Юлия Сергеевна,методист МБОУ «ВОК» |  |
|  | Формирование предметных, метапредметных результатов обучающихся в контексте внедрения обновленных ФГОС НОО и ООО Каб. 208 | Педагогические работники всех уровней образования | Пьянкова Римма Денисовна, методист МБОУ «ВОК» |  |
|  | Формы и технологии профессионального самоопределения обучающихсяКаб. 210 | Классные руководители, тьюторы, социальные педагоги, психологи, педагоги-организаторы  | Балакина Наталья Савельевна, педагог-психолог МБОУ «ВОК» |  |

**Рекомендации к материалам участников конференции:**

– определение темы выступления в соответствии с наименованием секции конференции;

**–** оригинальность материалов должна составлять не менее 70%. (Платформа[**https://text.ru**](https://text.ru)**);**

- ответственность за содержание и подготовку представленных материалов несет автор.

**Требования к выступлению:**

1. обоснование целенаправленности выбранной темы и ее актуальность;
2. краткое описание лучших педагогических практик по конкретной

проблеме (изучения, обобщение и распространение), характеристика условий, в которых формировался опыт;

1. демонстрация в выступлении специфических особенностей работы, а

также отразить, что есть нового, оригинального в опыте;

1. анализ результативности работы: качество знаний, умений, навыков

обучающихся, уровень их воспитанности; влияние лучших педагогических практик на совершенствование образовательного и воспитательного процессов;

1. определение затруднений, которые встретились в ходе работы по

данной проблеме;

1. иллюстрация выступления материалами из опыта работы: презентация,

фотографии и т.д.;

1. время выступления - 5-7 минут.

**Требования к мастер-классу:**

1. соблюдение принципа мастер-класса: «Я знаю, как это делать. Я научу

вас»;

1. выбор ведущей педагогической идеи;
2. определение проблемы, целей и задач;
3. подбор технических средств (минимально) и форм работы к целям и

задачам;

1. составление плана мастер-класса;
2. продумывание интерактивного момента работы команды, определение

результата практической деятельности;

1. рефлексия;
2. время проведения мастер-класса - до 15 минут.

**Требования к стендовому докладу:**

1. **наглядность (стендовый доклад должен давать представление** о

тематике и характере выполненной работы, соотношение иллюстративного и текстового материала устанавливается 1:2);

1. **научность (**информация должна отражать логику исследования и

быть представлена с учетом особенностей научного стиля: абстрактности и обобщенности; доказательности; точности, однозначности, понятийности и определенности; логичности; отсутствия образности и эмоциональности);

1. **оформление**:
* стендовый доклад оформляется в электронном виде в редакторе

Microsoft Word на листе формата А3, ориентация листа – альбомная, поля по 2 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 16-18 пт, междустрочный интервал – полуторный;

* текст, содержащий основную информацию, печатается прямым

шрифтом;

* при оформлении стендового доклада используют не более 3-х цветов;
* в стендовом докладе может быть предложена рекомендуемая по теме

литература;

* в верхней строке печатается название крупным шрифтом (18 пт), ниже–

сведения об авторах и месте работы;

* в основных секторах можно представить цель исследования, логику

работы, полученные результаты, схемы, графики, таблицы и др. Таблицы должны быть результатом анализа данных, полученных в процессе работы. Фотографии должны нести конкретную информационную нагрузку. Каждая иллюстрация должна иметь собственное название и, при необходимости, дополнительные пояснения.

* возможно использовать в стендовом докладе QR-коды.

Стендовый доклад будет размещен на сайте МБОУ «ВОК» во вкладке

«Краевая конференция 2022». Образец оформления стендового доклада представлен в Приложении 2.

 **Документы, подтверждающие выступление на конференции, вручаются по окончанию работы секции.**

Приложение 1

**Согласие на обработку персональных данных педагога**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 фамилия, имя, отчество проживающий (ая) по адресу, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 место регистрации

наименование документа, удостоверяющего личность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие МБОУ «ВОК» (далее – Оператор), на обработку персональных данных субъекта на следующих условиях:

1. Настоящее согласие дается в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения целей и задач, установленных Положениями о мероприятиях МБОУ «ВОК» совершаемых с использованием средств автоматизации или без таких средств, включая: сбор, запись, накопление, хранение, извлечение, использование, передачу, публикацию работ и их размещение в телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним, заполнение базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследованиях в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования, а также иные действия с учетом действующего законодательства РФ.

2. Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество место работы; адрес места работы; должность; контактный телефон; e-meil, фотографии, видеозаписи.

3. Оператор имеет право персональные данные субъекта размещать на официальном сайте МБОУ «ВОК» и администрации Верещагинского городского округа Пермского края, передавать в Министерство образования и науки Пермского края и в иные ведомства, учреждения для достижения указанных выше целей.

4. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.7 ст.14 ФЗ -152 «О персональных данных»).

5. Настоящее согласие дается до момента утраты правовых оснований обработки соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию в соответствии с законодательством РФ, после чего персональные данные уничтожаются или обезличиваются.

6. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (тридцати) дней уничтожить или обезличить персональные данные субъекта.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Дата подпись фамилия, имя, отчество

Приложение 2

**Пример оформления стендового доклада**

