



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРЕЩАГИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.03.2021

№ 254-01-02-168-р

О проведении конкурса ученических проектов и бизнес - проектов среди обучающихся общеобразовательных организаций Верещагинского городского округа в 2020-2021 учебном году

В рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие системы образования», утвержденной постановлением администрации Верещагинского городского округа от 30 января 2020 года №254-01-01-88, в соответствии с распоряжением администрации Верещагинского городского округа от 02 ноября 2020 года №254-01-02-402-р «Об утверждении планов и сумм расходов на мероприятия с обучающимися и воспитанниками образовательных организаций Верещагинского городского округа в 2021 году», в целях выявления и поддержки способных детей, развития творческого и интеллектуального потенциала обучающихся, занимающихся проектно-исследовательской деятельностью,

1. Организовать проведение конкурса ученических проектов и бизнес – проектов среди обучающихся общеобразовательных организаций Верещагинского городского округа в 2020-2021 учебном году (далее – Конкурс).
2. Определить организатором проведения Конкурса МБОУ «ВОК».
3. Утвердить прилагаемые:
 - 3.1. положение о конкурсе ученических проектов и бизнес - проектов среди обучающихся муниципальных образовательных организаций Верещагинского городского округа в 2020-2021 учебном году.
 - 3.2. состав организационного комитета по проведению Конкурса.
4. Директору МБОУ «ВОК» Артемовой О.В.:
 - 4.1. обеспечить своевременную подготовку и проведение Конкурса;
 - 4.2. утвердить локальным актом состав жюри Конкурса;
 - 4.3. обеспечить финансирование расходов согласно смете за счет средств, выделенных на организацию и проведение муниципальных мероприятий с обучающимися и воспитанниками в 2021 году.

5. Контроль исполнения распоряжения возложить на начальника отдела образования администрации Верещагинского городского округа Мальцеву Е.В.

Глава городского округа-
глава администрации Верещагинского
городского округа Пермского края



С.В. Кондратьев

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
Верещагинского городского округа
от 22.03.2021 № 254-01-02-168-р

Положение

о конкурсе ученических проектов и бизнес - проектов среди обучающихся
общеобразовательных организаций Верещагинского городского округа
в 2020-2021 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок и условия проведения конкурса ученических проектов и бизнес - проектов среди обучающихся общеобразовательных организаций Верещагинского городского округа в 2020-2021 учебном году (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс направлен на создание условий для реализации предпринимательской инициативы среди воспитанников и обучающихся, повышение уровня знаний обучающихся в области малого и среднего бизнеса, содействию профессиональному самоопределению обучающихся.

2. Цели и задачи

2.1. Конкурс проводится с целью выявления и поддержки способных детей, развития творческого и интеллектуального потенциала обучающихся, занимающихся проектно-исследовательской деятельностью.

2.2. Основными задачами Конкурса являются:

- развитие у обучающихся мотивации, интереса к проектно исследовательской деятельности;
- освоение метода проектов;
- формирование способности выражать собственную точку зрения, позицию на исследуемую проблему и умение отстаивать ее;
- совершенствование навыков целеполагания, подбора и применения эффективных методов исследования, проведения анализа полученных данных и использование результатов в практической деятельности;
- создание условий для приобретения опыта выявления социально значимых проблем и нахождения способов их практического решения;
- совершенствование навыков публичного выступления перед аудиторией, умения слушать и быть услышанным;
- формирование рефлексивных умений;
- формирование личной ответственности за результаты своей деятельности.

3. Организация и проведение Конкурса

3.1. Конкурс проводится в один, очный этап.

3.2. Заявку на участие в Конкурсе (приложение 1), а также согласия родителей и педагогов на обработку персональных данных (приложения 4, 5) необходимо направить в срок с 12 по 16 апреля 2021 года Королевой Татьяне Алексеевне на адрес электронной почты kortat2012@yandex.ru.

3.3. Презентация проектов, где представляется окончательный результат – продукт деятельности или промежуточный отчет о процессе реализации проекта, состоится в онлайн - формате на платформе Google Meet 23 апреля 2021 года в 12.00.

3.4. Участниками Конкурса являются обучающиеся общеобразовательных организаций Верещагинского городского округа, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования.

3.5. Условия участия в Конкурсе:

— своевременное предоставление единой заявки согласно установленной формы (приложение 1);

— наличие паспорта проекта (приложение 2).

При отсутствии паспорта проекта работа до Конкурса не допускается.

3.6. На Конкурс допускаются индивидуальные, групповые (до 9 участников) и коллективные (10-20 участников) работы.

3.7. Участие в Конкурсе предусматривает публичное выступление обучающихся и устную защиту проекта с возможным использованием компьютерной презентации, наглядных пособий, плакатов, таблиц и т.п. с обязательной презентацией продукта проекта. Регламент выступления – до 10 минут.

4. Типы проектных работ, принимаемых на Конкурс

4.1. На Конкурс принимаются следующие типы проектов: учебно-исследовательские, социально – творческие, бизнес - проекты.

4.2. Структура учебно-исследовательского проекта приближена к подлинному научному исследованию, в основе которой лежит модель и методология исследования (актуальность темы, определение проблемы, объекта, предмета исследования, цели и задачи, методы, источники информации, выдвижение гипотез, обобщение результатов и их оформление, обозначение новых проблем, перспектив). Исследование становится проектом, если новое знание меняет социальную среду, реализуется в практике и представлено продуктом деятельности. По содержанию проект может быть межпредметным, надпредметным, предметным, но выходящим за рамки учебной программы.

4.3. Социально-творческий проект нацелен на социальные интересы самих участников проекта или внешнего заказчика. Включает программу реальных действий, в основе которой лежит социальная проблема, способ участия в общественной жизни.

4.4. Бизнес-проект направлен на создание условий для реализации предпринимательской инициативы среди воспитанников и обучающихся,

повышение уровня знаний обучающихся в области малого и среднего бизнеса, развитие конкурентоспособной личности.

5. Руководство подготовкой и проведением Конкурса

5.1. Руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

5.2. Оргкомитет осуществляет:

- разработку положения Конкурса;
- принятие решения о составе жюри;
- консультации участников Конкурса;
- прием заявок и паспортов проектов, присланных для участия в Конкурсе;
- регистрацию работ;
- координацию работы жюри и экспертов во время проведения Конкурса;
- организацию награждения победителей.

6. Работа жюри

6.1. Состав жюри определяется и формируется по секциям Оргкомитетом.

6.2. Работу жюри каждой секции координирует председатель Оргокомитета.

6.3. При оценке проектов члены жюри принимают во внимание оформление паспорта проекта, уровень проектных умений, практическую направленность проекта и качество его презентации, руководствуясь критериями оценки конкурсных проектов (приложение 3).

6.4. Член жюри не оценивает работы обучающихся из своей общеобразовательной организации.

Приложение 2
к положению о конкурсе
ученических проектов и бизнес-
проектов среди обучающихся
общеобразовательных организаций
Верещагинского городского округа
в 2020-2021 учебном году

Паспорт проекта – документ, служащий для идентификации проекта и содержащий описание основных параметров, характеризующих проект в целом, содержащий основные текстовые данные и схематические изображения, характеризующие техническое решение, экономическую целесообразность и условия применения проекта. Паспорт проекта ведется на протяжении всего жизненного цикла проекта от открытия проекта, до его завершения.

Паспорт проекта включает в себя:

1. Название проекта.
2. Руководитель проекта.
3. Консультант(ы) проекта.
4. Возраст учащихся, на который рассчитан проект.
5. Состав проектной группы (ФИ учащегося, класс).
6. Тип проекта.
7. Описание основных этапов проекта и продукта (текст описания проекта 5-10 страниц, не более).

Описание основных этапов проекта

1. Постановка проблемы

В этом разделе необходимо описать, на основании какой информации, материалов, документов Вы обратились к данной проблеме, почему этот проект необходим. Предпринимательская идея проекта (для бизнес - проектов).

2. Цели и задачи проекта

Данный раздел представляет последовательное перечисление конкретных целей и задач.

3. Описание проекта

Описывается содержание деятельности поэтапно, с указанием механизмов реализации проекта. Участники деятельности, используемые ресурсы и т.д.

4. Конкретные ожидаемые результаты

Необходимо описать с указанием количественных и качественных критериев и показателей, что будет получено в результате данного проекта. Финансирование проекта (для бизнес - проектов).

5. Оценка результата.

Сделать собственные выводы о реализации проекта. Как будет оцениваться эффективность проекта в целом, кто и каким образом будет оценивать достижения поставленных задач. Оценка уровня затрат на организацию бизнеса (для бизнес - проектов)

6. Дальнейшее развитие проекта

Как предполагается развить деятельность в этом направлении после окончания периода реализации проекта. Социальная значимость проекта (для бизнес - проектов)

Приложение 3
к положению о конкурсе
ученических проектов и бизнес-
проектов среди обучающихся
общеобразовательных организаций
Верещагинского городского округа
в 2020-2021 учебном году

Критерии оценки проектов
(максимальное количество баллов – 60 баллов)

Критерии	Показатели	0-1 балл	2-3 балла	4-5 баллов
Паспорт проекта	Качество оформления проекта - содержание и структура соответствуют требованиям.			
Уровень сформированности проектных умений	<p>1. Анализ проблемы: - выделение и формулировка проблемы на основе анализа конкретной ситуации; - обоснование выбора проблемы; - обоснование выбора решения.</p> <p>2. Целеполагание: - сформулированы цели деятельности по заданному результату, по решению проблемы; - задачи ранжированы по срокам достижения, по масштабам предполагаемых результатов; - распределены групповые цели между членами группы.</p> <p>3. Методы решения: - обоснованность выбора; - доступность методик.</p> <p>4. Планирование: - поэтапное описание достижения цели; - сформулированы задачи и предполагаемые результаты для каждого этапа; - наличие плана-графика реализации проекта; - соответствие плана деятельности целям и задачам проекта, возможным ресурсам; - спланировано распределение деятельности между членами группы.</p> <p>5. Оценка результатов и процессов, рефлексия: - наличие критериев оценки реализации проекта;</p>			

	<ul style="list-style-type: none"> - наличие промежуточного и итогового отчета; - соответствие результатов целям и задачам; - анализ результатов по социальной значимости, по степени решения проблем, по оптимальности затрат. 			
Презентация проекта работы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Композиция доклада - введение, цель, содержание, четкая структура плана, результат. 2. Целесообразность использования наглядных средств. 3. Свобода владения материалом, уровень информированности. 			
Оценка продукта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оригинальность исполнения. 2. Самостоятельность изготовления и уровень сложности. 3. Практическая (социальная) значимость. 			

Критерии оценки бизнес - проектов
(максимальное количество баллов – 25 баллов)

Критерии	Показатели	0-1 балл	2-3 балла	4-5 баллов
Актуальность продукта на рынке	<ol style="list-style-type: none"> 1. Конкурентоспособность бизнес - проекта. 2. Инновационность проекта. 3. Оригинальность, новизна идеи. 4. Структурированность и системность информации. 			
Привлекательность для инвестирования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие финансового плана. 2. Обоснование прибыльности бизнес – проекта. 			
Реалистичность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Учёт рисков, продуманность планов. 2. Экономическая эффективность. 			
Публичная презентация	<ol style="list-style-type: none"> 1. Композиция доклада - введение, цель, содержание, четкая структура плана, результат. 2. Целесообразность использования наглядных средств. 3. Свобода владения материалом, уровень информированности. 			
Оформление работы	Качество оформления проекта - содержание и структура соответствуют требованиям.			

Приложение 4
к положению о конкурсе
ученических проектов и бизнес-
проектов среди обучающихся
общеобразовательных организаций
Верещагинского городского округа
в 2020-2021 учебном году

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО родителя)

являюсь родителем (законным представителем) обучающегося:

(ФИО обучающегося)

даю согласие на обработку персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- наименование образовательной организации, класс, группу, детское объединение,

для размещения фотографии, фамилии, имени, отчества, результатов его работы, на официальном сайте МБОУ «ВОК», информационных стендах в помещении МБОУ «ВОК» и СМИ (печать в СМИ о достижениях ребенка).

МБОУ «ВОК» вправе включать персональные данные моего ребенка в базу данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами в Верещагинском городском округе.

Настоящее заявление может быть отозвано мной в письменной форме.

Подпись _____ (_____)

Дата _____

Приложение 5
к положению о конкурсе
ученических проектов и бизнес-
проектов среди обучающихся
общеобразовательных организаций
Верещагинского городского округа
в 2020-2021 учебном году

Согласие на обработку персональных данных педагога (руководителя)

Я, _____,
фамилия, имя, отчество
проживающий (ая) по адресу, _____,
место регистрации
наименование документа, удостоверяющего личность _____ серия
_____ номер _____ выдан _____ дата выдачи _____

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Администрации Верещагинского городского округа Пермского края и муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Верещагинский образовательный комплекс» (далее – Оператор), на обработку персональных данных субъекта на следующих условиях:

Настоящее согласие дается в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения целей и задач, установленных Положениями о мероприятиях отдела образования Верещагинского городского округа Пермского края и муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Верещагинский образовательный комплекс», совершаемых с использованием средств автоматизации или без таких средств, включая: сбор, запись, накопление, хранение, извлечение, использование, передачу, публикацию работ и их размещение в телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним, заполнение базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования, а также иные действия с учетом действующего законодательства РФ.

Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); место работы; адрес места работы; должность; адрес регистрации; контактный телефон; e-mail, фотографии, видеозаписи.

Оператор имеет право персональные данные субъекта размещать на официальном сайте МБОУ «ВОК» и администрации Верещагинского городского округа, передавать в Министерство образования и науки Пермского края и в иные ведомства, учреждения для достижения указанных выше целей.

Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.7 ст.14 ФЗ -152 «О персональных данных»).

Настоящее согласие дается до момента утраты правовых оснований обработки соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию в соответствии с законодательством РФ, после чего персональные данные уничтожаются или обезличиваются.

Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (тридцати) дней уничтожить или обезличить персональные данные субъекта.

Дата

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Верещагинского городского округа
от 22.03.2021 № 254-01-02-168-р

Состав организационного комитета
конкурса ученических проектов и бизнес-проектов среди обучающихся
общеобразовательных организаций Верещагинского городского округа
в 2020 -2021 учебном году

Королева Татьяна Алексеевна, методист отдела содержания и оценки
качества образования МБОУ «ВОК», председатель оргкомитета:

Конева Наталия Николаевна, начальник отдела содержания и оценки
качества образования МБОУ «ВОК»;

Пермякова Елена Андреевна, руководитель МБОУ «ВОК» структурное
подразделение Гимназия;

Савельева Татьяна Валерьевна, учитель истории и обществознания МБОУ
«ВОК» структурное подразделение Школа № 121.