АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРЕЩАГИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.02.2024 № 254-01-01-209

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным организациям на реализацию мероприятия «Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся 5-11 классов общеобразовательных организаций, являющихся детьми участников специальной военной операции» муниципальной программы «Развитие системы образования»

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1, со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, постановлением Правительства Пермского края от 02.02.2024 № 64-п «О предоставлении иных межбюджетных трансферов бюджетам муниципальных образований Пермского края для предоставления бесплатного горячего питания обучающимся 5-11-х классов общеобразовательных организаций, являющимся детьми участников специальной военной операции, в том числе в случае их гибели (смерти)», муниципальной программой «Развитие системы образования», утвержденной постановлением администрации Верещагинского городского округа Пермского края от 30.01.2020 № 254-01-01-88, руководствуясь Уставом муниципального образования Верещагинский городской округ Пермского края,
администрация Верещагинского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным организациям на реализацию мероприятия «Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся 5-11 классов общеобразовательных организаций, являющихся детьми участников специальной военной операции» муниципальной программы «Развитие системы образования».

Входящий № 352
«12» 02 2024 г.

2. Установить расходное обязательство Верещагинского городского округа Пермского края по реализации мероприятия «Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся 5-11 классов общеобразовательных организаций, являющихся детьми участников специальной военной операции» муниципальной программы «Развитие системы образования».

3. Размещать информацию о предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся 5-11 классов общеобразовательных организаций, являющихся детьми участников специальной военной операции в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

4. Определить главным распорядителем бюджетных средств по реализации расходного обязательства, установленного в пункте 2 настоящего постановления, администрацию Верещагинского городского округа Пермского края.

5. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 12 февраля 2024 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Нохрина Д.А.

Глава городского округа -
глава администрации Верещагинского
городского округа Пермского края С.В. Кондратьев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Верещагинского городского округа
от 09.02.2024 №254-01-01-209

Порядок определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным организациям на реализацию мероприятия «Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся 5-11 классов общеобразовательных организаций, являющихся детьми участников специальной военной операции» муниципальной программы «Развитие системы образования»

1. Общие положения о предоставлении субсидии на иные цели

1.1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным организациям на реализацию мероприятия «Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся 5-11 классов общеобразовательных организаций, являющихся детьми участников специальной военной операции» муниципальной программы «Развитие системы образования» (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, постановлением Правительства Пермского края от 02.02.2024 № 64-п «О предоставлении иных межбюджетных трансферов бюджетам муниципальных образований Пермского края для предоставления бесплатного горячего питания обучающимся 5-11-х классов общеобразовательных организаций, являющимся детьми участников специальной военной операции, в том числе в случае их гибели (смерти)» и устанавливает порядок определения объема, условия предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальным бюджетным образовательным организациям Верещагинского городского округа Пермского края (далее – субсидия на иные цели, Образовательные организации), в отношении которых администрация Верещагинского городского округа Пермского края осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – Администрация), а также порядок возврата, контроля за использованием субсидии на иные цели и предоставления отчетности.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на реализацию мероприятия «Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся 5-11 классов общеобразовательных организаций, являющихся детьми участников специальной военной операции» муниципальной программы «Развитие системы

образования», утвержденной постановлением администрации Верещагинского городского округа Пермского края от 30.01.2020 № 254-01-01-88 (далее – мероприятие).

1.3. Целью предоставления субсидии на иные цели является сохранение и укрепление здоровья, поддержание уровня жизни обучающихся 5-11 классов Образовательных организаций, являющихся детьми участников специальной военной операции, проходящих военную службу по мобилизации, в том числе на добровольной основе, а также проходящих военную службу по контракту (далее – участник СВО), в том числе в случае их гибели (смерти) за счет предоставления им здорового питания.

1.4. В рамках настоящего Порядка бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся 5-11 классов Образовательных организаций, являющихся детьми участников СВО, получающим образование в очной форме в Образовательных организациях на уровнях основного общего и среднего общего образования (далее – предоставление обучающимся бесплатного питания), за исключением:

1.4.1. обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в Образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, обеспеченных в организации бесплатным питанием, как воспитанников указанных организаций;

1.4.2. обучающихся, получающих образование в муниципальных санаторных Образовательных организациях, обеспеченных в организации бесплатным питанием, как воспитанников указанных организаций;

1.4.3. обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в приемных, патронатных семьях, семьях опекунов.

1.5. Ответственным исполнителем по реализации мероприятия, указанного в пункте 1.2 настоящего Порядка, является отдел образования администрации Верещагинского городского округа Пермского края (далее – Ответственный исполнитель).

1.6. Главным распорядителем бюджетных ассигнований, осуществляющим предоставление субсидии на иные цели, является Администрация.

1.7. Субсидии на иные цели на текущий финансовый год (на очередной финансовый год) и плановый период предоставляются Образовательным организациям в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Администрации в сводной бюджетной росписи бюджета Верещагинского городского округа Пермского края на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.2 настоящего Порядка за счет средств бюджета Пермского края, полученных в форме иных межбюджетных трансферов.

2. Порядок предоставления обучающимся бесплатного питания

2.1. В Образовательных организациях, осуществляющих обучение по программам основного общего и среднего общего образования, должны быть созданы условия для организации питания обучающихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 и Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

2.2. Бесплатное горячее питание обучающимся предоставляется не менее одного раза в день во время учебного процесса в столовых Образовательных организаций, начиная со дня, следующего за днем подачи документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

Для обучающихся, нуждающихся в диетическом питании разрабатывается отдельное меню по медицинским показаниям в пределах размера стоимости питания, определяемого в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка.

В дни непосещения обучающимися Образовательной организации бесплатное горячее питание не предоставляется, денежная компенсация стоимости питания не выплачивается.

2.3. Предоставление бесплатного питания осуществляется на основании приказа руководителя Образовательной организации о предоставлении обучающимся бесплатного питания. В приказе указываются поименный список обучающихся, которым предоставляется бесплатное горячее питание.

Приказ издается в день представления одним из родителей (законных представителей) (далее – заявитель) следующих документов:

- заявления по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- копии документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- копии документа, подтверждающего полномочия законного представителя;
- копии свидетельства о рождении ребенка и(или) свидетельства об установлении отцовства и(или) свидетельства об усыновлении(удочерении);
- копии индивидуального номера лицевого счета в системе пенсионного страхования (далее – СНИЛС) заявителя;
- копии СНИЛС ребенка;
- копии документа, выданного уполномоченным органом, подтверждающего, что один из родителей (законных представителей) является участником СВО;

- в случае гибели (смерти) участника СВО – копии извещения о гибели участника СВО из военной части и (или) Военного комиссариата и (или) копии медицинского (врачебного) свидетельства о смерти.

Вышеуказанные документы представляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки.

2.4. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для получения бесплатного горячего питания и своевременность представления сведений об окончании срока прохождения военной службы по мобилизации, в том числе на добровольной основе, окончании срока прохождения военной службы по контракту участниками СВО, в том числе в случае их гибели (смерти).

2.5. Решение об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания принимается Образовательной организацией в следующих случаях:

предоставление заявителем неполных и (или) недостоверных документов или сведений;

предоставление неполного пакета документов;

предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов.

3. Условия и порядок предоставления субсидии на иные цели

3.1. Требования, которым Образовательная организация должна соответствовать для получения субсидии на иные цели:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Верещагинского городского округа Пермского края субсидий, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Верещагинского городского округа Пермского края, за исключением случаев предоставления субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Образовательной организации, предотвращения аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидации последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Для получения субсидии на иные цели на очередной финансовый год и плановый период (в текущем финансовом году) Образовательная организация по запросу Администрации направляет Ответственному исполнителю:

3.2.1. расчет-обоснование объема субсидии на иные цели по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, содержащий следующую информацию:

количество обучающихся 5-11 классов, которым планируется предоставить бесплатное горячее питание, размер стоимости питания на одного обучающегося в день, количество дней предоставления питания;

информацию о показателях результативности использования субсидии на иные цели;

сведения об отсутствии у Образовательной организации задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Верещагинского городского округа Пермского края субсидий, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Верещагинского городского округа Пермского края

3.2.2. поименный список обучающихся 5-11 классов, которым планируется предоставить бесплатное горячее питание.

3.3. При утверждении на очередной финансовый год и плановый период средств на предоставление субсидии на иные цели в бюджете Верещагинского городского округа Пермского края Ответственный исполнитель направляет расчет-обоснование в соответствии с пунктом 3.2.1 настоящего Порядка, а также план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, установленной соглашением о предоставлении из бюджета Верещагинского городского округа Пермского края муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее-Соглашение), в планово-экономический отдел администрации Верещагинского городского округа Пермского края для включения данного мероприятия в сводную бюджетную роспись бюджета Верещагинского городского округа Пермского края и предоставления Образовательной организации субсидии на иные цели.

3.4. В случае изменения (сокращения, перераспределения) объемов финансирования мероприятия при утверждении средств в бюджете Верещагинского городского округа Пермского края на очередной финансовый год и плановый период, а также в случае изменения (перераспределения) утвержденных объемов ассигнований и лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии на иные цели Образовательной организации в течение текущего финансового года, Образовательная организация направляет Ответственному исполнителю документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка.

Ответственный исполнитель согласовывает, при необходимости вносит изменения в план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии и направляет его и документы, указанные в пункте 3.2.1 Порядка в планово-экономический отдел администрации Верещагинского городского округа Пермского края для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Верещагинского городского округа и (или) Соглашение.

3.5. Основания для отказа Образовательной организации в предоставлении субсидии на иные цели:

несоответствие представленных Образовательной организацией документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка, или не представление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Образовательной организацией, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка;

отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на иные цели в сводной бюджетной росписи бюджета Верещагинского городского округа Пермского края.

3.6. Размер субсидии на иные цели Образовательной организации, определяется исходя из численности обучающихся 5 - 11 классов Образовательных организаций, являющихся детьми участников СВО, размера стоимости питания в день и среднегодового количества дней питания в году для данной категории обучающихся.

Размер стоимости горячего питания в день на одного обучающегося не может быть меньше размера, установленного для обучающихся на уровнях основного общего и среднего общего образования подпунктом 2 пункта 1 статьи 18 Закона Пермской области от 09.09.1996 № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае» с учетом индексации.

Размер стоимости горячего питания утверждается нормативно-правовым актом администрации Верещагинского городского округа Пермского края.

3.7. Субсидия на иные цели предоставляется в соответствии с Соглашением, заключенным между Администрацией и Образовательной организацией по типовой форме, утвержденной приказом Управления финансов администрации Верещагинского городского округа Пермского края (далее - типовая форма, Управление финансов).

3.8. Условиями заключения Соглашения являются:

соответствие Образовательной организации требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка;

наличие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на иные цели в сводной бюджетной росписи бюджета Верещагинского городского округа Пермского края на очередной финансовый год (текущий финансовый год) и плановый период.

3.9. В случаях, установленных Соглашением, заключаются дополнительные соглашения к указанному Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой.

3.10. Субсидия на иные цели перечисляется Образовательной организации в сроки, установленные Соглашением.

3.11. Субсидия на иные цели Образовательной организации

предоставляется путем перечисления денежных средств на отдельный лицевой счет Образовательной организации, открытый в Управлении финансов в установленном порядке.

3.12. Средства, предоставляемые Образовательной организации в виде субсидии на иные цели, расходуются в соответствии с их целевым назначением в соответствии с пунктами 1.3, 1.4 и 3.6 настоящего Порядка и не могут быть направлены на другие цели.

3.13. Показателями результативности использования субсидии на иные цели являются:

- численность обучающихся в Образовательной организации;
- доля обучающихся в Образовательной организации, обеспеченных бесплатным горячим питанием, в общей численности обучающихся такой категории.

4. Требования к отчетности

4.1. Ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, Образовательная организация представляет отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по формам, установленным Соглашением, в планово-экономический отдел администрации Верещагинского городского округа Пермского края, предварительно согласовав их с Ответственным исполнителем.

4.2. Ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, Образовательная организация представляет в планово-экономический отдел администрации Верещагинского городского округа Пермского края, отчет о реализации мероприятия «Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся 5-11 классов общеобразовательных организаций, являющихся детьми участников специальной военной операции» муниципальной программы «Развитие системы образования», по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, предварительно согласовав с Ответственным исполнителем

4.3. Контроль за своевременностью представления отчетов и достоверностью отчетных данных возлагается на руководителя Образовательной организации.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии на иные цели и ответственность за их несоблюдение

5.1. Образовательная организация несет ответственность за целевое использование субсидии на иные цели, соблюдение условий, установленных при предоставлении субсидии на иные цели, полноту, качество, достоверность и

своевременность представления отчетности и документов.

5.2. Обязательную проверку соблюдения целей и порядка предоставления субсидии на иные цели, установленных Порядком и (или) Соглашением, осуществляет Администрация.

5.3. В случае несоблюдения Образовательной организацией целей и условий предоставления субсидии на иные цели, выявленных по результатам проверок, средства субсидии на иные цели подлежат возврату в бюджет Верещагинского городского округа Пермского края в сроки, установленные указанными Администрацией на основании требования о возврате субсидии на иные цели.

5.4. В случае недостижения результатов предоставления субсидии на иные цели, средства субсидии на иные цели подлежат возврату в доход бюджета Верещагинского городского округа Пермского края в соответствии с решением Администрации.

5.5. Возврат Образовательной организацией неиспользованных остатков субсидии на иные цели, принятие Администрацией решения о наличии потребности в направлении неиспользованных остатков субсидии на иные цели, а также поступлений от возврата ранее произведенных Образовательной организацией выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии на иные цели, осуществляется в соответствии с Порядком санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений Верещагинского городского округа, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом Управления финансов от 22.06.2020 № 41.

Приложение 1
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным организациям на реализацию мероприятия «Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся 5-11 классов общеобразовательных организаций, являющихся детьми участников специальной военной операции» муниципальной программы «Развитие системы образования»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Руководителю образовательной организации
_____
_____
_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающей (-его) по адресу:
_____
_____
тел.:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить бесплатное горячее питание, предусмотренное для обучающихся 5-11 классов, являющихся детьми участников специальной военной операции, моему ребенку_____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)
обучающегося _____.
(наименование образовательной организации (структурного подразделения))

С действующими нормативными документами, регламентирующими основания и порядок предоставления мер социальной поддержки ознакомлен (-а).

В случае наступления (изменения) обстоятельств, влияющих на основания предоставления бесплатного горячего питания (окончание срока прохождения военной службы по мобилизации, в том числе на добровольной основе, окончание срока прохождения военной службы по контракту и участия в СВО, а также в случае гибели (смерти)), обязуюсь незамедлительно проинформировать образовательную организацию.

Перечень прилагаемых документов:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);

- копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя;

- копия свидетельства о рождении ребенка и(или) свидетельства об установлении отцовства и(или) свидетельства об усыновлении(удочерении);

- копия индивидуального номера лицевого счета в системе пенсионного страхования (далее – СНИЛС) заявителя;

- копия СНИЛС ребенка;

- копия документа, выданного уполномоченным органом, подтверждающего, что один из родителей (законных представителей) является участником СВО;

- в случае гибели (смерти) участника СВО – копия извещения о гибели участника СВО из военной части и (или) Военного комиссариата и (или) копия медицинского (врачебного) свидетельства о смерти.

«___» _____ 20__г. _____/_____

Приложение 2
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным организациям на реализацию мероприятия «Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся 5-11 классов общеобразовательных организаций, являющихся детьми участников специальной военной операции» муниципальной программы «Развитие системы образования»

Расчет-обоснование
объема субсидии на реализацию мероприятия «Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся 5-11 классов общеобразовательных организаций, являющихся детьми участников специальной военной операции» муниципальной программы «Развитие системы образования»

_____
(наименование образовательной организации)

№ п/п	Наименование структурного подразделения образовательной организации	Количество обучающихся 5-11 классов, являющихся детьми участников СВО, чел.	Размер стоимости питания на 1 обучающегося в день, руб.	Количество дней предоставления питания, дн.	Объем субсидии на иные цели (гр.3 х гр.4 х гр. 5), руб.
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

№ п/п	Наименование показателя результативности с указанием единицы измерения	Значение показателей результативности
1	Численность обучающихся в Образовательной организации, чел.	
2	Доля обучающихся в Образовательной организации, обеспеченных бесплатным горячим питанием, в общей численности обучающихся такой категории, процент	

Образовательная организация не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Образовательная организация не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Верещагинского городского округа Пермского края субсидий, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Верещагинского городского округа Пермского края.

Руководитель организации _____
(подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись, расшифровка подписи)

«___» _____20___ г.

Согласовано:
отдел образования
администрации
Верещагинского городского
округа Пермского края _____
(подпись, расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

Приложение 3
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным организациям на реализацию мероприятия «Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся 5-11 классов общеобразовательных организаций, являющихся детьми участников специальной военной операции» муниципальной программы «Развитие системы образования»

Отчет
о реализации мероприятия «Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся 5-11 классов общеобразовательных организаций, являющихся детьми участников специальной военной операции» муниципальной программы «Развитие системы образования»

_____
(наименование образовательной организации)

по состоянию на _____
(дата)

№ п/п	Наименование структурного подразделения образовательной организации	Количество обучающихся 5-11 классов, являющихся детьми участников СВО, чел.	Размер стоимости питания на 1 обучающегося в день, руб.	Фактическое количество дней предоставления питания, дн.	Фактические расходы на отчетную дату, (гр.3 х гр.4 х гр. 5), руб.	Кассовые расходы на отчетную дату, руб.
1	2	3	4	5	6	7
	ИТОГО:					

Руководитель организации _____
(подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись, расшифровка подписи)
«___» _____20___ г.

Согласовано:
отдел образования администрации
Верещагинского городского
округа Пермского края _____
(подпись, расшифровка подписи)

«___» _____20___г.