Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верещагинский образовательный комплекс»

ПРИКАЗ

08.09.2021 № 2004-од

О работе муниципальной многопрофильной заочной школы в 2021-2022 учебном году

Ha Распоряжения администрации Верещагинского основании OT 07.09.2021 Γ. №254-01-02-500-p $\langle\langle O\rangle\rangle$ городского округа многопрофильной муниципальной заочной школы на территории Верещагинского городского округа в 2021-2022 учебном году», в целях организации и координации деятельности муниципальных образовательных организаций по выявлению, поддержке и сопровождению одарённых детей, с целью развития интереса обучающихся к углублённому изучению отдельных учебных предметов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальной многопрофильной заочной школе по следующим учебным предметам (приложение 1):
 - 1.1. английскому языку «The World of English»;
 - 1.2. географии «Глобус»;

«BOK»

- 1.3. истории «КЛИО»;
- 2. Утвердить состав оргкомитета (кураторов) муниципальной многопрофильной заочной школы (приложение 2).
- 3. Начальнику отдела содержания и оценки качества образования Коневой Н.Н.:
- 3.1. организовать работу муниципальной многопрофильной заочной школы в соответствии с Положением;
- 3.2. производить учет времени работы кураторов многопрофильной заочной школы и предоставлять данную информацию руководителям муниципальных общеобразовательных организаций.
- 3.3. Подготовить ходатайство о стимулировании работы кураторов, утверждённых в приложении 2, за счет фонда оплаты труда муниципальных образовательных учреждений в соответствии с временными затратами.
- 6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Корнилову Е.Н.

Директор

О.В. Артемова

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ МНОГОПРОФИЛЬНОЙ ЗАОЧНОЙ ШКОЛЕ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о муниципальной многопрофильной заочной школе среди обучающихся общеобразовательных организаций Верещагинского городского округа (далее заочная школа) определяет порядок организации и проведения заочной школы, её организационное обеспечение, порядок участия в заочной школе обучающихся, порядок определения победителей и призеров.
 - 1.2. Основные цели и задачи заочной школы:

Цель: создание условий для получения дополнительных знаний у обучающихся по предметам: английский язык, география, история и формирования предметных и метапредметных умений и навыков.

Задачи:

- способствовать повышению образовательных результатов ГИА и ЕГЭ обучающихся;
- способствовать развитию мотивации к учебным предметам, реализуемым в муниципальной многопрофильной заочной школе;
 - способствовать профессиональному самоопределению обучающихся;
 - совершенствовать умения и навыки самостоятельной работы;
- способствовать формированию информационной компетентности и читательской грамотности обучающихся.
- 1.3. Оргкомитет реализует мероприятия в рамках заочной школы. В состав оргкомитета входят педагоги английского языка, географии и истории общеобразовательных организаций Верещагинского городского округа.
 - 1.4. Проведение заочной школы осуществляется дистанционно.
- 1.5. В ходе обучения предусмотрено изучение теоретического материала, выполнение практических и творческих заданий обучающимися.
- 1.6. Информация об организации заочной школы размещена на сайте МБОУ «ВОК» во вкладке «Мероприятия с обучающимися». Организаторы не несут ответственность за получение некорректной информации о заочной школе, если участник получил такую информацию в неофициальном порядке.
 - 1.7. Обучение в заочной школе осуществляется по предметам:
 - английский язык;
 - география;
 - история.
- 1.8. Период обучения составляет 6 месяцев (октябрь 2021 года март 2022 года) согласно календарному графику (приложение 1).
- 1.9. Участие в заочной школе бесплатное. Основанием для зачисления в заочную школу является отправленные куратору:
 - 1) заявление о приеме в заочную школу (приложение 2);
 - 2) выполненная контрольная работа № 1.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ЗАОЧНОЙ ШКОЛЫ

- 2.1. Заочная школа проводится в три тура.
- 2.2. В заочной школе могут принять участие обучающиеся 5-11 классов общеобразовательных организаций Верещагинского городского округа.
- 2.3. Контрольные работы составляются кураторами и высылаются руководителю заочной школы, с последующим направлением в общеобразовательные организации или тьюторам участников заочной школы посредством электронной почты.
 - 2.4. Задания высылаются в следующие сроки:
 - 1 контрольная работа с 15 октября,
 - 2 контрольная работа с 15 декабря,
 - 3 контрольная работа с 15 февраля.
- 2.5. Контрольная работа включает задания, составленные в формате ЕГЭ, ОГЭ. Объём контрольной работы не должен превышать 2 листа или 4 страницы печатного текста шрифтом Times New Roman 12 кегель. Максимальное количество баллов за 1 контрольную работу 100.
- 2.6. Результаты проверки контрольных работ высылаются в электронном или бумажном виде тьюторам участников заочной школы в следующие сроки:
 - 1 контрольной работы с 15 по 20 декабря,
 - 2 контрольной работы с 15 по 20 февраля,
 - 3 контрольной работы с 15 по 20 апреля.

Подведение итогов работы школы, выдача сертификатов и дипломов осуществляется до 31 мая.

- 2.7. Выполненные контрольные работы принимаются не позднее указанной даты в календарном графике в печатном или электронном виде посредством электронной почты. Работа, выполненная в бумажном варианте, должна быть оформлена чёрной или темно- синей пастой чётким и разборчивым почерком. Не допускается оформление контрольной работы карандашом! Титульный лист контрольной работы оформляется согласно приложения 3.
 - 2.8. Ответы обучающихся принимаются и проверяются кураторами.

3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ

- 3.1. Всем участникам, выполнившим, как минимум, две контрольные работы, и учителям-кураторам выдаются сертификаты.
- 3.2. Обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов по итогам трех туров, награждаются дипломами:
 - 1 место 90-100% (270-300 баллов),
 - 2 место 80-89% (240-269 баллов),
- 3 место 70-79% (210-239 баллов) от общего количества баллов за три работы.

4. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ ОРГКОМИТЕТА

- 4.1. Оргкомитет заочной школы формируется из ведущих учителей-предметников по английскому языку, географии и истории общеобразовательных организаций Верещагинского городского округа.
 - 4.2. В обязанности оргкомитета входит:
- зачисление претендентов в заочную школу, ведение ведомости результатов;
- разработка рабочих материалов, определение содержания учебного процесса;
- разработка материалов дистанционного обучения и предоставление их обучающимся;
 - проверка выполненных контрольных работ;
 - рассылка результатов контрольных работ;
- составление промежуточных и итогового отчётов работы заочной школы;
- размещение информации о деятельности заочной школы на сайте MБОУ «ВОК».

Приложение 1 к положению о муниципальной многопрофильной заочной школе

Календарный график

Тур/название	Сроки проведения	Максимальное количество баллов
Контрольная работа № 1	15 октября - 20 ноября	100 баллов
Контрольная работа № 2	15 декабря - 20 января	100 баллов
Контрольная работа № 3	15 февраля - 20 марта	100 баллов
Подведение итогов работы заочной школы	15 апреля - 6 мая	300 баллов
Выдача сертификатов обучающимся	9 мая - 31 мая	

Приложение 2 к положению о муниципальной многопрофильной заочной школе

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ЗАЧИСЛЕНИИ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ МНОГОПРОФИЛЬНУЮ ЗАОЧНУЮ ШКОЛУ

WITTO	В муниципальную многопрофильную	
	заочную школу по	
	ФИО обучающегося:	
	Дата рождения:	
	Школа, класс:	
	Контактный телефон:	
	Электронная почта:	
ЗАЯ	вление	
школу по	ципальную многопрофильную заочную в 2021-2022	
учебном году. С условиями обучения в муниц школе ознакомлен (a).	ципальной многопрофильной заочной	
mkone oshakomnen (a).		
Дата	Подпись	

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верещагинский образовательный комплекс» СП Школа..... МБОУ ВСШИ

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА №

Работу выполнил(а) Ф.И.О. обучающегося

Учитель английского языка Ф.И.О. Куратор Ф.И.О.

г. Верещагино год

Состав оргкомитета (кураторов) многопрофильной заочной школы на 2021-2022 учебный год

1. Английский язык

- 1.1. Носкова Татьяна Николаевна, учитель английского языка МБОУ «ВОК» СП Школа № 2, куратор организатор (эл.почта: tat1411n@mail.ru);
- 1.2. Носкова Татьяна Николаевна, учитель английского языка МБОУ «ВОК» СП Школа № 2, Романова Наталья Павловна, учитель английского языка МБОУ «ВОК» СП Школа № 2, кураторы 5 классов;
- 1.3. Бородулина Светлана Николаевна, учитель английского языка МБОУ «ВСШИ», куратор 6 классов;
- 1.4. Прохорова Ольга Сергеевна, учитель английского языка МБОУ «ВОК» СП Зюкайская школа, Федорова Эльвира Николаевна, учитель английского языка МБОУ «ВОК» СП Зюкайская школа, куратор 7 классов;
- 1.5.Тиунова Екатерина Алексеевна, учитель английского языка МБОУ «ВОК» СП Школа № 121, куратор 8 классов;
- 1.6. Дубровская Любовь Васильевна, учитель английского языка МБОУ «ВОК» СП Школа № 121, куратор 9 классов;
- 1.7. Носкова Милана Владимировна, учитель английского языка МБОУ «ВОК» СП Вознесенская школа, куратор 10 классов;
- 1.9. Петрова Наталья Николаевна, учитель английского языка МБОУ «ВОК» СП Школа № 121, куратор 11 классов.

2. География

- 2.1. Назаровская Наталья Владимировна, учитель географии МБОУ «ВОК» СП Школа № 1, куратор организатор (эл. почта: <u>natasha-nazarovskaya@yandex.ru</u>);
- 2.2. Назаровская Наталья Владимировна, учитель географии МБОУ «ВОК» СП Школа №1, куратор 5 классов
- 2.3. Соловьева Елена Васильевна, учитель географии МБОУ «ВОК» СП Комаровская школа, куратор 6 классов;
- 2.4. Пепеляева Наталья Фёдоровна, учитель географии МБОУ «ВОК» СП Нижнегалинская школа, куратор 7 классов;
- 2.5. Иняева Галина Сергеевна, учитель географии МБОУ «ВОК» СП Путинская школа, куратор 7 классов;
- 2.6. Айдакова Антонина Николаевна, учитель географии МБОУ «ВОК» СП Зюкайская школа, куратор 8 классов;
- 2.7. Пугина Светлана Владимировна, учитель географии МБОУ «ВОК» СП Школа №2, куратор 9 классов;
- 2.8. Мальцева Елена Геннадьевна, учитель географии МБОУ «ВОК» СП Школа №121, куратор 10-11 классов.

3. История

3.1. Главацких Ольга Николаевна, учитель истории МБОУ «ВОК» СП Школа 121, куратор-организатор, куратор 5 -6-х классов (<u>olga200574@yandex.ru</u>);

3.2. Ушакова Наталья Владимировна, учитель истории МБОУ «ВСШИ», куратор 7 классов.